

## CRAI Unitat de Procés Tècnic. Memòria 2018

### Presentació

La Unitat de Procés Tècnic és una de les unitats tècniques transversals del Centre de Recursos per a l'Aprenentatge i la Investigació (CRAI) de la Universitat de Barcelona

Funcions de la Unitat:

- Catalogar els diferents recursos d'informació, en diversos formats i en les diferents aplicacions del CRAI:
  - Catàleg de les biblioteques del CRAI
  - Col·leccions digitals i especials en els diferents repositoris en què el CRAI difon els fons patrimonials: Biblioteca Patrimonial Digital de la UB (BiPaDi), Memòria Digital de Catalunya (MDC), Universitat de Barcelona Documents (UBDoc)
  - Dipòsit Digital de la UB
- Marcar les directrius i concrecions catalogràfiques en el Catàleg de la UB d'acord amb les pautes acordades en el CCUC (Catàleg Col·lectiu de les Universitats de Catalunya).
- Elaborar eines de normalització per facilitar l'accés als recursos: Thesaurus de la UB i Catàleg d'autoritats.
- Administrar i mantenir el sistema automatitzat i del Catàleg de consulta en línia, i integrar serveis i eines per millorar l'accés als recursos d'informació.

### Personal i organització

Pel que fa al personal, l'any ha acabat amb un equip format per 12 catalogadors, 4 unitats tècniques, 2 auxiliars i una cap d'unitat. Durant l'any hem tingut la jubilació parcial d'Anna Cobo (auxiliar) i la jubilació de l'Àngels Bonsón. Com a conseqüència, la plaça d'auxiliar de cos de laborals es funcionalitza i passa a convertir-se en bibliotecari, plaça a la què s'incorpora pel mecanisme de promoció interna Ramon Anglada, entrant a formar part de l'equip de catalogadors. També s'incorpora Anna Playà a la catalogació de recursos continus.

Les tasques de l'equip de catalogadors es divideixen entre la catalogació corrent (dedicació del 60% de la jornada) i tasques de suport en diferents equips de treball (dedicació de l'altre 40%).

L'organització de la unitat es basa en diferents equips de treball i grups de suport a les unitats tècniques en les seves tasques.

#### 1. Equips interns de PT de suport CRAI

##### **Equip de docència i recerca: Dipòsits i compra consorciada de recursos-e**

Equip dedicat a la validació i manteniment de recursos integrats el DDUB i catalogació dels paquets de recursos-e, format per Anna Salvadó, Marta Fornaguera, Montse Casadellà, Anna Playà i coordinat Georgina Basomba. Aquest equip compta amb el suport d'una becària

##### **Equip de Fons patrimonials i Col·leccions Digitals:**

Equip dedicat a la tutela i participació en el tractament dels fons personals i les col·leccions digitals i format Irene Castells, Elisa Jiménez i Ester Plana (Col·leccions digitals), Roberta Boscaro

## CRAI Unitat de Procés Tècnic

i Arantxa Cazorla (Fons institucionals i personals) i Dolors Florensa (Fons antic) i coordinat per Carme Masagué i Anna Rovira. Aquest equip compta amb els suport d'una becària.

### Equip d'Innovació i millora: Sierra/Cercabib

Equip dedicat a projectes de millora i ampliació de funcionalitats del Sistema de gestió Millennium/Sierra així com el manteniment i millora de l'opac, coordinat per Àngels Bonsón (Rosa Fabeiro després de la jubilació) i amb la participació d'Imma Farré i Arantxa Cazorla.

## 2. Equips interns de PT de suport a les Unitats Tècniques de la unitat

- Suport en Indexació: coordinat per Carme Masagué i format per Marta Mercader, Elisa Jiménez i Arantxa Cazorla
- Suport en Fons patrimonials i col·leccions especials: coordinat per Carme Masagué i format per Roberta Boscaro i Arantxa Cazorla
- Suport en Descripció: coordinat per la Georgina Basomba i format per:
  - Pautes i formació: Anna Salvadó, Marta Mercader
  - Càrregues i recursos-e: Irene Castells, Imma Farré, Marta Fornaguera
  - Recursos continus: Montse Casadella, Anna Playà
- Suport en Encapçalaments: coordinat per l'Anna Rovira. i format per Anna Playa i Ester Plana
- Suport en Automatització/Manteniment: coordinat per l'Àngels i format per Imma Farré, amb la incorporació temporal d'Arantxa Cazorla

Pel que a l'organització, l'any 2018 s'ha caracteritzat per la implementació d'un nou pla de dinamització de la unitat, a proposta de la responsable de la Unitat i presentat a l'equip en la reunió del 24 de maig. El pla, sota el lema **Obrint PT - Pla de millora de les eines de comunicació, visibilitat i transparència de PT**, planteja obrir la unitat en 3 dimensions:

Proposta Objectiu: OBRIR en 3 dimensions:

1. obrir la Unitat a l'exterior (CRAI i UB)
2. obrir la Missió el CRAI i la UB a la Unitat
3. obrir l'equip de la Unitat horitzontalment

Per això es proposa, inicialment un conjunt d'accions amb objectius concrets a que es valoraran passat un temps per analitzar la seva eficàcia i introduir millores.

1. Reforç en l'ús d'eines de comunicació més dinàmiques:
  - Calendaris compartits de PT i el de Reunions de la Cap
  - Ús del sharepoint de PT per a difondre i compartir documents de treball
2. Nous canals de comunicació
  - Avisos setmanals per correu-e
  - Entrevistes anuals del personal de PT
3. Accions de coordinació i participació
  - Stand-ups amb caps Uts – setmanalment i d'una durada màxima de 15 minuts
  - Reunions puntuals amb les UTs i/o membres de l'equip per seguiment de projectes i línies de treball ja en marxa
  - Reunions d'equip de PT amb dues parts (màxim 1 h. cada una). Primera part: ronda oberta d'intervenció dels membres de l'equip o els equips definits per exposar nous

---

**CRAI Unitat de Procés Tècnic**

---

- temes en els que està treballant de manera breu i/o d'explicació d'algun nou projecte o actuació ; Segona part: informacions i seguiment temes PT per part de la responsable
- Actes de les reunions de manera col·laborativa.
4. Accions d'obertura i visibilitat

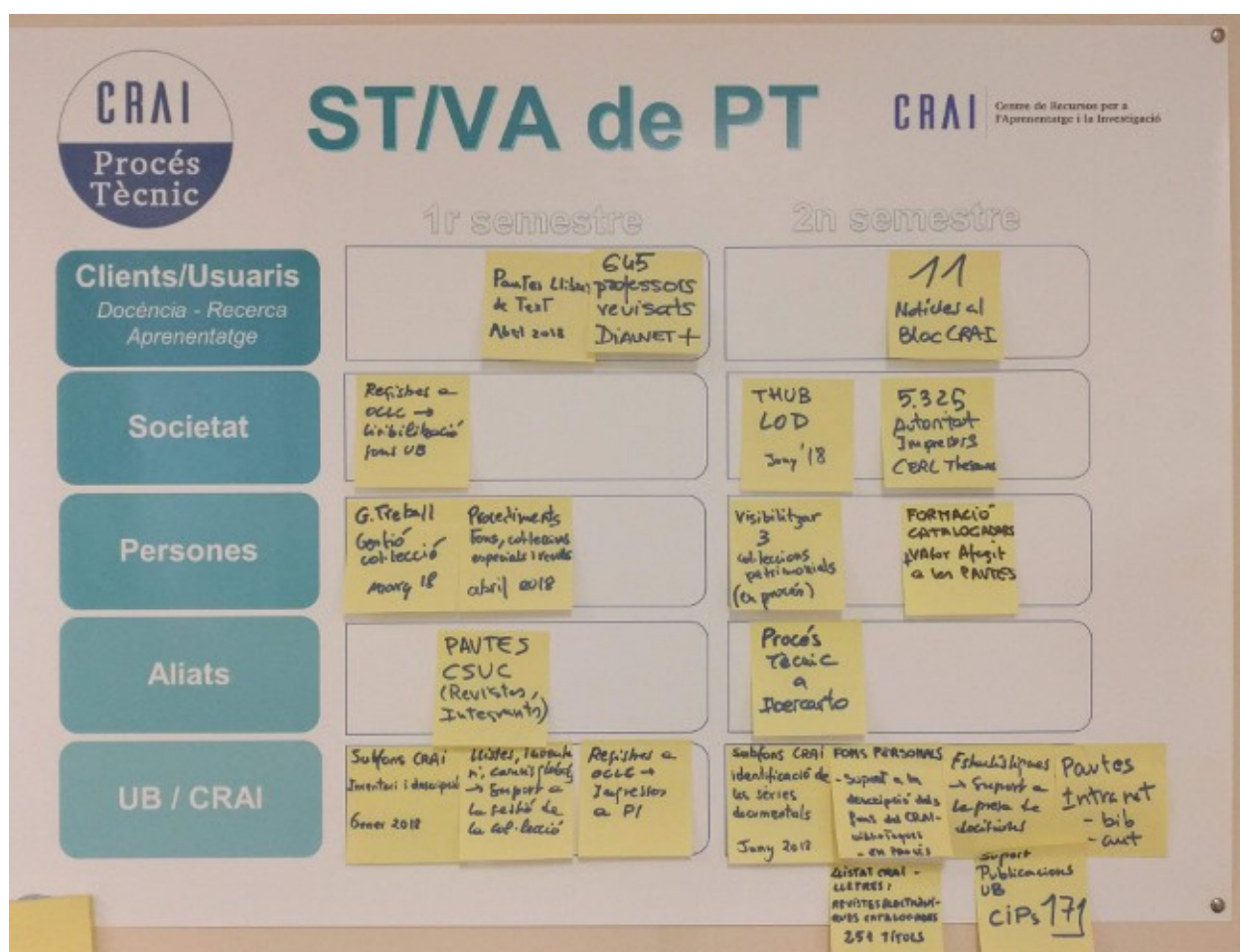
## CRAI Unitat de Procés Tècnic

- Redacció mensual de notícies pel Bloc del CRAI
- **Indicadors de Sentit de Tasca / Valor afegit de PT.** Proposta per part de tots els membres de l'equip del que podem ressaltar com a indicador. Aquesta acció ja ha estat avaluada pel personal de l'equip amb uns resultats satisfactoris pel que fa a la motivació i la reflexió que aporta sobre el valor afegit de la feina diària de la unitat.
- Potenciar la participació i publicació d'activitats en Jornades, etc.

Acompanya a aquest pla un revisió i actualització del Pla de reestructuració de 2010, amb l'elaboració del document *Organització i funcions de Procés Tècnic, modificació del pla de reestructuració de 2010, d'abril de 2018.*

Com a resultats específics del pla durant l'any podem destacar:

- Publicació de 10 post en el Bloc del CRAI
- Publicació d'1 notícia la Web del CRAI
- Pòster amb els indicadors de Sentit de Tasca / Valor afegit de l'any 2018



## Memòria d'activitats

La memòria d'activitats segueix l'estructura memòria del CRAI i recull els apartats en què la Unitat aporta les dades globals

### 1. Planificar

#### 1.1. Desenvolupar i comunicar l'estratègia

#### 1.2. Gestionar la comunicació externa, les relacions i les aliances

##### 1.2.1. Grups de treball externs

###### 1.2.1.1. *Grups de treball del CSUC*

###### 1.2.1.3. *Altres grups de treball*

#### 1.2.4. Publicacions del personal del CRAI. Unitat de Procés Tècnic

#### 1.2.5. Campanyes en col·laboració amb institucions de caràcter social

#### 1.2.6. Col·laboració amb institucions i organitzacions de caràcter professional

#### 1.2.7. Presència i contribució del CRAI en els mitjans de comunicació

### 1.3. Planificar i desenvolupar l'oferta de serveis

#### 1.3.1. Projecte d'integració dels fons personals del CRAI a UBDoc

#### 1.3.4. Sistema compartit

### 2. Lliurar serveis

#### 2.2. Gestionar serveis per a la docència, l'aprenentatge i la investigació

##### 2.2.1. Facilitar l'accés als recursos d'informació

###### 2.2.1.1. *Catàleg / OPAC*

###### 2.2.1.2. *Biblioteca Digital*

###### 2.2.1.3. *Gestionar repositoris*

###### 2.2.1.3.1. Repositoris de la UB

###### 2.2.1.3.2. Repositoris amb aliats

###### 2.2.1.5. *Dialnet*

#### 2.3. Gestionar recursos d'informació

##### 2.3.1. Seleccionar, captar i adquirir

###### 2.3.1.1. *Seleccionar*

###### 2.3.1.1.1. Col·leccions digitals

###### 2.3.1.1.2. Col·leccions especials i patrimonials

##### 2.3.2. Processar i descriure

###### 2.3.2.1. *Documentació de procediments i pautes*

###### 2.3.2.2. *Fons del Catàleg de la UB*

###### 2.3.2.3. *Catàleg d'autoritats*

###### 2.3.2.4. *Catalogació i metadades*

### 3. Dotar-se de recursos

#### 3.1. Gestionar i administrar l'equip humà

##### 3.1.3. Formació rebuda pel personal del CRAI

###### 3.1.3.2. *Formació externa*

3.1.3.3. *Assistència a jornades, congressos, etc.*

3.1.3.4. *Col·laboració i participació en jornades i tallers*

**3.1.5. Formació externa impartida pel personal del CRAI**

## 1. Planificar

### 1.1. Desenvolupar i comunicar l'estratègia

### 1.2. Gestionar la comunicació externa, les relacions i les aliances

#### 1.2.1. Grups de treball externs

##### 1.2.1.1. Grups de treball del CSUC

#### **CCUC-Sistema compartit**

Unitat de Procés Tècnic

Objectiu: Implementació del nou sistema compartit

Participants: Rosa Fabeiro

Principals actuacions:

- L'any 2018 s'ha treballat en la última fase d'implementació del sistema, bàsicament a partir del grup de treball Taskforce.
- Obertura de les eines de descoberta de totes les institucions al llarg del primer semestre de l'any. En el cas de la UB, el vam obrir al febrer en versió beta, amb dos pestanyes (una per l'accés conjunt i un altre només pel catàleg)
- Un cop oberts els discoveries i com a última fase el grup s'ha dedicat a la formació i decisió d'implementació dels mòduls addicionals. La formació s'ha dut a terme via remota i només en el cas de ERM es preveu una formació presencial.
- Pel que fa al mòdul de ERM, un cop fetes les sessions de formació i treballar els dubtes i preguntes amb l'empresa s'acorda crear un grup de treball per preparar i fer seguiment de la implementació de l'ERM. Un cop fetes les proves es conclou que el sistema dissenyat no permet la gestió global que volíem i per tant es desestima l'ús com a eina consorciada. Tot i així, es planifiquen les formacions per a totes les institucions i cada una decidirà el nivell d'aplicació del mòdul a nivell local. Les formacions es planifiquen per l'abril del 2019 a petició de l'empresa.
- El mòdul de SSO, un cop testejat en un petit grup d'institucions, tampoc ofereix els beneficis esperats. Per això la majoria de les institucions, inclosa la UB, ha decidit no implementar-ho.
- També s'han fet formacions entre les institucions al voltant del mòdul d'adquisicions i Reserves de Sala per ajudar a la implementació dels nous mòduls a les institucions interessades
- Es tanca doncs l'activitat dels grups de treballs creats durant el projecte i es deriven tots els temes pendents al grup de taskforce

#### **CSUC – Nou SIGB**

Unitat de Procés Tècnic

## CRAI Unitat de Procés Tècnic

Al maig de 2018 i per acord de la Comissió Tècnica de la CBUC, es crea un petit grup de treball que farà un estudi de mercat dels actuals productes, així com de models de contractació, com a tasques preparatòries per un nou concurs de canvi de sistema previst a dos anys vista. El grup el formen UB, UPF i CSUC, amb la participació d'un tècnic i el director de cada una de les institucions. En el cas de la UB assisteixen Judit Casals i Rosa Fabeiro`

### CCUC-Interlocutors de Catalogació

Unitat de Procés Tècnic

Objectiu: elaborar les pautes de catalogació del CCUC, proposar actuacions de qualitat i incentivar la catalogació cooperativa.

Participants: Rosa Fabeiro

Principals actuacions:

- Implementació RDA i noves pautes: A partir de setembre s'engeguen els grups de material audiovisual, gràfic i música, donant prioritat al primer. Al llarg de l'any 2018:
  - Finalització de l'elaboració de les pautes de Recursos continus (Publicacions en sèrie i Recursos integrants). (Georgina Basomba) -- Agost 2018
  - Inici del grup de treball específic per l'elaboració de pautes de Material cartogràfic. (Georgina Basomba) –
  - S'han elaborat unes concrecions de llibre de text a partir d'una proposta de la Unitat de Procés Tècnic de la UB. La proposta va ser elaborada per l'Anna Salvadó, Roberta Boscaro i Georgina Basomba de PT amb la participació d'Elisabeth Jiménez i Mar Flores del CRAI Biblioteca de Mundet, i van ser aprovades pel grup del CSUC al maig de 2018.
  - Revisió de les pautes dels camps de col·lecció del CSUC per tal d'adequar-les a les noves normes RDA (participació d'Anna Rovira de PT)
  - Publicació de les noves Pautes RDA pel Fons Antic (participació de Neus Verger del CRAI Biblioteca de Reserva)
- En el context del grup, es fa palès que els catalogadors estan descontents amb el Sierra ja que no suposa una millora substancial respecte a Millenium i és més lent.

### Grups de treball actius en l'entorn del CSUC i membres de la UB que hi participen

Sistema compartit	Taskforce	CSUC	1
	Implementadors	CSUC	1
	ERM	CSUC	2
	Informàtics	CSUC	2
	Nou SIGB	CSUC	2
Catalogació	Interlocutors de Catalogació	CSUC	1
	RDA	CSUC	1
	Autoritats	CSUC	2
	Material visual	CSUC	1
	Mapes	CSUC	1
	Recursos electrònics	CSUC	1
	Recursos continus	CSUC	1
	Fons Antic	CSUC	1
	RFID	CSUC	1



### 1.2.1.2. Altres grups de treball

#### **Grupo de trabajo de cartotecas públicas Hispano-Lusas (Ibercarto)**

Grup de treball constituït al 2004, que es planteja reunir als professionals que treballen en les cartoteques públiques espanyoles i portugueses amb l'objectiu d'establir un diàleg i un intercanvi de coneixements al voltant de l'adquisició, conservació, catalogació i difusió de les col·leccions públiques cartogràfiques. Durant l'any 2018 el CRAI de la UB s'ha incorporat al grup de treball, amb la Georgina Basomba com a interlocutora. També ha participat en el "VIII IBERCARTO" celebrada del 15 al 17 de novembre a Porto, presentant la ponència "Adopción de las normas de catalogación RDA en el Catálogo colectivo de las universidades catalanas" juntament amb els companys/es que formen part del "Grup de mapes del Catàleg Col·lectiu de les Universitats Catalanes"

### 1.2.4. Publicacions del personal del CRAI

Artiga, Alfred; Basomba, Georgina; Gil, Marta; Isern, Concepció; Ramos, Noelia; Serarols, Montserrat. "Adopción de las normas de catalogación RDA en el Catálogo colectivo de las universidades catalanas. Ponència presentada al: VIII Encontro do Grupo de Trabalho de Cartotecas Públicas Luso-Espanholas. Porto, 16 i 17 de novembre de 2018, <http://hdl.handle.net/2445/126258> [Consulta 25 de novembre de 2018]

Artiga, A.; Basomba, G.; Gil, M.; Isern, C.; Ramos, N.; Serarols, M. Adopción de las normas de catalogación RDA al catálogo colectivo de las universidades catalanas. Revista Catalana de Geografia. IV època, volum XXIV, núm 59, febrer 2019 -- <http://www.rcg.cat/articles.php?id=476>

Fabeiro, Rosa; Casals, Pep. El Thesaurus de la Universitat de Barcelona: 25 anys en constant evolució. Comunicació presentada a: 15es Jornades Catalanes d'Informació i Documentació, 10 i 11 de maig de 2018, Barcelona. Disponible a: <http://hdl.handle.net/2445/122651> [Consulta 30/05/2018].

Fabeiro, Rosa; Palacio, Carlos; Caballé, Carme. Sessió de formació de Cercabib: l'eina de descobriment del CRAI. Vídeo de formació, 27 de juny de 2018. Disponible a: <http://hdl.handle.net/2445/123275> [Consulta 30/06/2018].

Masagué, Carme. "El Thesaurus de la UB en Linked Open Data (Linked Open Data/Dades obertes vinculades)". Comunicació presentada a la: V Jornada de Bones Pràctiques del CRAI. Barcelona, 20 de juny de 2018, <http://diposit.ub.edu/dspace/handle/2445/123280>

Rovira, Anna; Masagué, Carme. Informe sobre els resultats de cerca obtinguts al Cercabib en relació al control d'autoritats, març 2018. Document intern publicat a la intranet

#### 1.2.4.1. Participació de la unitat en les notícies i comunicacions als Bloc del CRAI

##### Notícies al web

Masagué, Carme. [El Thesaurus de la UB es publica en Dades Obertes Enllaçades \(Linked Open Data\)](#).

##### Participacions al Bloc:

Basomba, Georgina. [Les col·leccions amagades dels CRAI Biblioteques de la UB.](#)



Basomba, Georgina. [El CRAI de la Universitat de Barcelona present en el “VIII Encontro do Grupo de Trabalho de Cartotecas Públicas Luso-Espanholas”.](#)

Bonson, Àngels. [Coneixent la normativa RDA de catalogació.](#)

Boscaro, Roberta; Salvadó, Anna. [Fons de llibres de text del CRAI: noves pautes per a una millor recuperació.](#)

Fabeiro, Rosa. [Accediu a Publicacions i Edicions de la UB des de Cercabib.](#)

Masague, Carme. [Els fons personals del CRAI al programa d'arxiu UBDoc.](#)

Rovira, Anna. [Autoritats UB: cerques ajustades i pertinents al Cercabib.](#)

Rovira, Anna. [Felicitem-nos : Europea fa 10 anys.](#)

Rovira, Anna. [Professors i Rectors UB al catàleg d'Autoritats UB.](#)

Salvadó, Anna. [Fent visibles les publicacions i els professors i investigadors de la UB a Dialnet Plus.](#)

### 1.3. Planificar i desenvolupar l'oferta de serveis

#### 1.3.1. Projecte d'integració dels fons personals del CRAI a UBDoc

##### Unitat de Procés Tècnic

En el Projecte d'integració dels fons personals del CRAI a l'UBDoc participa personal de la Unitat de Gestió Documental i Arxiu, personal d'ATIC, personal de Procés Tècnic i dels CRAIs que en l'actualitat disposen de fons d'arxiu per treballar.

A continuació es relacionen les fitxes documentals integrades a l'UBDoc durant l'any 2018:

#### 1. Fons personals

##### 1.1 - Fons Martorell-Solanic

S'han creat, validat i s'han introduït a l'UBDOC les següents sèries:

- “Expedients d'actes de caire religiós als que hi ha assistit Oriol Martorell”
  - “Invitacions i records de sagraments catòlics, recopilats per Oriol Martorell”
  - “Records d'ordenacions sacerdotals, recopilats per Oriol Martorell”
  - “Esqueles mortuòries, recopilades per Oriol Martorell”
  - “Estampes amb imatges de sants, recopilades per Oriol Martorell”
- “Expedients d'actes socials als que hi ha assistit Oriol Martorell”
  - “Targetes d'entitats, recopilades per Oriol Martorell”
  - “Punts de llibre i cartolines amb motiu de la Diada de Sant Jordi, recopilats per Oriol Martorell”
- “Felicitacions rebudes i recopilades per Oriol Martorell”
  - “Felicitacions adreçades a Oriol Martorell, recopilades per Oriol Martorell”
  - “Felicitacions de Nadal, recopilades per Oriol Martorell”
- “Programes de festivals, cicles de concerts i jornades musicals recopilats per Oriol Martorell”, (85 expedients i 87 unitats documentals simples).
- “Expedients sobre escoltisme recopilats per Oriol Martorell” (18 expedients)
- “Expedients sobre personalitats relacionades amb l'escoltisme recopilats per Oriol Martorell” (10 expedients)

- “Expedients d'activitats organitzades des de la Delegació Diocesana d'Escoltisme, recopilats per Oriol Martorell” (13 expedients)

### **1.2 - Fons personal del Dr. Miquel Porter Moix**

S'han creat, validat i introduït les següents 7 sèries en l'UBDOC.:

- “Expedients sobre pel·lícules espanyoles i estrangeres, recopilats per Miquel Porter”
  - “Cartells de mà, recopilats per Miquel Porter”
  - “Fitxes de pel·lícules del Centre de Lectura a Reus, recopilades per Miquel Porter”

-en total dels 929 expedients dels que consta la col·lecció s'han introduït 796 expedients en l'UBDOC.

- “Cartells d'esdeveniments relacionats amb el cinema, recopilats per Miquel Porter”
- “Programes sobre activitats relacionades amb el cinema, recopilats per Miquel Porter”
- “Programes i catàlegs de promoció de les sales de cinema, recopilats per Miquel Porter”
- “Catàlegs de productores cinematogràfiques i videoteques, recopilats per Miquel Porter”
- “Dossiers de premsa (pressbooks) elaborats pels cinemes, recopilats per Miquel Porter”
- “Expedients sobre l'elaboració de pel·lícules i curtmetratges, recopilats per Miquel Porter”

### **1.3 - Fons personal del Dr. Oriol de Bolòs**

S'ha entrat a l'UBDOC la fitxa bàsica del fons Oriol de Bolòs

#### **1.3.4. Sistema Compartit**

Durant el 2018 en relació al projecte de canvi de sistema s'han dut a terme les següents accions:

##### **Discovery**

- Gener: Publicació en versió BETA de la nova eina de descobriment anomenada Cercabib.
- Febrer: Pla de formació del personal del CRAI
- Abril: Publicació de Cercabib en versió definitiva i substitució pel catàleg actual
- Realització d'una enquesta de valoració del Cercabib es va oferir a través del Web del CRAI i va estar oberta des de principis de febrer, en què es va obrir la consulta en fase beta, fins a finals del mes de maig, en què es va obrir ja de manera definitiva com a eina principal d'accés als recursos d'informació del CRAI. Publicació posterior de l'[informe de resultats](#) a la intranet.

- Juny-setembre: adaptació de l'opac per oferir només la cerca al catàleg complet i al subcatàleg de Fons Antic eliminant accessos a continguts i enllaços obsolets amb la nova eina.

#### **Sierra**

- Última fase del projecte, dedicat a la instal·lació i configuració dels mòduls addicionals del concurs. En el cas de la UB, ens queda pendent, la instal·lació del Mòdul ERM i la formació associada que s'ha aplaça, juntament amb la de la resta d'institucions pel primer semestre de 2019. També hem descartat l'ús d'algun dels mòduls per no satisfer les nostres necessitats o per tenir resolt el servei per alguna altre via. Per exemple hem desestimat l'ús del mòdul WAM perquè ja disposem de Ezproxy per l'accés remot dels usuaris als recursos electrònics, el mòdul SSO perquè no satisfà les necessitats de la nostra institució per a l'autenticació dels usuaris, i el mòdul Airpac, perquè ja hem adaptat el cercabib als dispositius mòbils.
- En el si del projecte, hem demanat assessorament a altres institucions (UPC i UAB) per estudiar el mòdul d'adquisicions de Sierra. Hem prioritzat com a primera fase l'ús de Sierra per a la gestió de les subscripcions. En col·laboració amb la UAB hem iniciat un projecte per a carregar les comandes de PIGA a Sierra i establir els paràmetres per a la gestió. En finalitzar l'any hem preparat el sistema i realitzat el mapatge en previsió de fer les primeres càrregues a l'inici de 2019.

## **2. Lliurar serveis**

### **2.2. Gestionar serveis per a la docència, l'aprenentatge i la investigació**

#### **2.2.1. Facilitar l'accés als recursos d'informació**

##### **Visibilitat del recursos d'informació del CRAI en el catàleg Worldcat**

Continuem donant notícia dels recursos d'informació disponibles al CRAI al catàleg d'abast mundial Worldcat. Des del 2015, a partir d'exportacions trimestrals dels nous recursos descrits, modificats o esporgats, mantenim actualitzada la nostra col·lecció en aquest catàleg. Aquest fet permet assolir dos objectius estratègics pel CRAI:

- Donar visibilitat als nostres recursos a través de la Web semàntic, donat que aquest catàleg és l'únic recuperable pels motors de cerca de la xarxa i per tant ens permet obrir el nostre catàleg al web.
- Potenciar l'ús dels nostres recursos a partir de la petició via préstec interbibliotecari dels nostres fons per altres institucions que usen també aquest catàleg col·lectiu.

Aquest any s'ha treballat la Gateway de ContentDM que permet mapar i sincronitzar les col·leccions digitals amb WorldCat i incorporar de manera automàtica els registres d'aquest repositori en la cerca global. S'han pogut sincronitzar el total de col·leccions existents al BiPaDi fins a desembre de 2018.

### **2.2.1.1. Catàleg / OPAC – Cercabib - Eina de descoberta**

Unitat de Serveis als Usuaris i Unitat de Procés Tècnic

Obertura en versió Beta de la nova eina de descobriment anomenada Cercabib de gener a març de 2018, acompanyat d'un pla de formació intern obert a tot el personal del CRAI, que es va dur a terme en dos períodes, i dos modalitats, presencial (febrer) i virtual (juny).

A l'abril es va fer el canvi definitiu substituint el opac actual per Cercabib, i amb les modificacions corresponents en el web del CRAI i en tots els enllaços amb cerques a l'opac en guies, exposicions, etc.

Per copsar la opinió dels usuaris envers la nova eina es va elaborar una enquesta de valoració del Cercabib que es va oferir a través del Web del CRAI i va estar oberta des de principis de febrer fins a finals del mes de maig, en què es va obrir ja de manera definitiva com a eina principal d'accés als recursos d'informació del CRAI. Es van contestar totes les aportacions rebudes, en molts casos facilitant informació sobre el funcionament de l'eina o recollint propostes de millora. Aquestes propostes es van implementar quan va ser possible o es van derivar a la empresa com a propostes de millora del producte. L'informe final de l'enquesta es va publicar en la intranet.

Durant els mesos de juny a setembre es va treballar en l'adaptació de l'opac per oferir només la cerca al catàleg complet i al subcatàleg de Fons Antic eliminant accessos a continguts i enllaços obsolets amb la nova eina i revisant la versió mòbil.

Després de la implementació i un cop detectades diferents disfuncions en la recuperació de certs materials tant bibliogràfics com documentals, per autors, títols i matèries, les caps d'autoritats i d'indexació de la Unitat Tècnica de Procés Tècnic elaboren el següent informe:

Rovira, Anna; Masagué, Carme. *Informe sobre els resultats de cerca obtinguts al Cercabib en relació al control d'autoritats*. Marc 2018, publicat com a document intern en la intranet.

L'informe es centra en la problemàtica de la recuperació de la nova eina per paraula clau versus la recuperació per índexs estandarditzats que segueixen les normes internacionals sobre creació de registres d'autoritats que s'estan emprant actualment.

### **2.2.1.3. Gestionar repositoris**

#### **2.2.1.3.1. Repositoris de la UB**

##### **UBTV**

Unitat de Procés Tècnic

Al llarg de l'any des de la UPT s'han revisat i enriquit en la plataforma UBTv 319 vídeos produïts per la Unitat d'Àudio visuals de la UB.

#### **2.2.1.3.2. Repositoris amb aliats**

##### **Memòria Digital de Catalunya (MDC)**

Durant el 2018 es va passar el programa i la gestió del ContentDM al núvol i per tant es van haver de modificar tots els enllaços existents dels registres al Cercabib a la nova ubicació de la MDC. A causa d'aquesta migració, aquest curs només s'han fet algunes actualitzacions de les col·leccions existents

#### **2.2.1.5. Dialnet**

Projecte de col·laboració amb Dialnet per donar més visibilitat a les Publicacions UB i als Professors UB, iniciat al 2016. Les dades de l'any 2018 són:

Nombre d'autors revisats: 70 (Professors UB i PAS)

Nombres d'obres de Publicacions descrites (Carme Caballé)

Nombres d'obres buidades amb sumari (Carme Caballé)

### **2.3. Gestionar recursos d'informació**

#### **2.3.1. Seleccionar, captar i adquirir**

##### **2.3.1.1. Seleccionar**

###### **2.3.1.1.1. Col·leccions digitals**

###### **2.3.1.1.2. Col·leccions especials i patrimonials**

##### **Biblioteca Patrimonial Digital de la UB (BiPaDi)**

Durant l'any 2018 s'han ingestat al BiPaDi 299 documents, 90 dels quals formen la nova col·lecció sobre Ramon Llull i lul·lisme. També s'han creat noves col·leccions sobre Pedagogia, Psicologia i Educació.

##### **Col·leccions temàtiques**

S'ha donat suport tècnic als treballs relacionats amb la gestió, preservació i difusió del fons personals i les col·leccions especials que han estat sol·licitats per diversos CRAIs de la UB (per ex.: CRAI Biologia, CRAI Belles Arts, CRAI Farmàcia, etc.)

També s'han elaborat eines de descripció de diferents de dues noves col·leccions de documentació diversa disponibles al DDUB i descrites al catàleg del CRAI per a facilitar la seva recuperació:

- Menús i cartes de restaurant
- Ramon Llull i lul·lisme (BiPadi)
- Catàlegs de biblioteques de convents (BiPadi)
- Documentació diversa de política i sindicalisme
- Miralles : recull de separates i fullets
- Documentació gràfica diversa de SIM

##### **Fons d'arxius institucionals i personals**

Durant el 2018 s'ha continuat treballant en el subfons del CRAI de la UB i també en els fons personals de Miquel Porter, Oriol Martorell i Josep Cuatrecasas .

S'ha fet una enquesta a tot el CRAI per a conèixer els fons i les col·leccions especials que tenen a les seves reserves i per establir un ordre de prioritats en el seu tractament.

## CRAI Unitat de Procés Tècnic

---

A petició dels caps dels diferents CRAIs biblioteques s'ha fet un curs de formació teòric i pràctic impartit per personal de la Unitat de Gestió documental i Arxiu al qual han assistit un total de 14 persones del CRAI que volen treballar els fons documentals de les seves biblioteques. En previsió de la incorporació d'una persona a l'equip de Procés Tècnic per treballar en la gestió documental per l'any 2019, aquesta persona ha assistit al curs de formació.

S'ha donat suport a tot el personal del CRAI Biblioteques que està treballant les diferents col·leccions especials i fons personals i/o institucionals.

### Fons institucionals

#### *Subfons del CRAI UB*

Es continuen els treballs del projecte de gestió del fons administratiu del CRAI començat el febrer de l'any 2017

- S'ha continuat comprovant l'estat i les condicions de conservació de la documentació generada o rebuda per el CRAI-UB entre el 1982 i el 2012.
- s'ha continuat realitzat l'inventari de la documentació entregada per les Unitats Transversals i la Direcció del CRAI.
- s'ha procedit a l'eliminació dels documents efímers.
- S'han agrupat els documents segons les activitats dels seus productors i s'ha eliminat part del material no apte per a la conservació.
- s'ha començat el procés d'identificació de les sèries documentals.
- S'ha identificat una part dels documents produïts pel CRAI-UB que, pel seu valor històric, són de conservació permanent: actes de reunions, memòries d'activitats, enquestes, plans de millora, etc.).

Nombre de capses tractades: 47 + 4 de material fotogràfic

Nombre de capses eliminades: 18

Nombre de sèries identificades: 12

Nombre de subfons identificats: 2

### Fons Personals

#### *Fons personal del Dr. Miquel Porter Moix*

Cartells de vestíbul (Lobby cards), dossiers de premsa (pressbooks) i caràtules de pel·lícules. S'ha fet el tractament i ordenació dels 929 expedients corresponents a lobby cards, pressbooks, cartells i caràtules VHS de pel·lícules, amb un volum de 12 arxivadors i 65 carpetas. S'han redactat dos inventaris de tots aquests expedients per al Dipòsit Digital de la UB

#### Cartells de pel·lícules de gran format

## CRAI Unitat de Procés Tècnic

---

- S'han separat els cartells de pel·lícules de gran format per a la seva posterior catalogació i s'ha fet un inventari de 141 cartells que juntament amb els cartells s'han lliurat a la responsable del CRAI de Belles Arts.

### Cartells de ma de pel·lícules espanyoles i estrangeres

- S'ha realitzat la ordenació i redactat un inventari dels 160 cartells de ma. L'inventari s'ha introduït en el Dipòsit Digital de la UB
- Aquests documents formen part de la sèrie "Expedients sobre pel·lícules espanyoles i estrangeres, recopilats per Miquel Porter".

### Fitxes de pel·lícules del "Centre de Lectura de Reus"

- S'ha realitzat la ordenació cronològica de les fitxes de pel·lícules del Centre i s'han inclòs també com un expedient més de la sèrie "Expedients sobre pel·lícules espanyoles i estrangeres, recopilats per Miquel Porter".
- S'ha restaurat (Taller de Restauració) el Lobby card de la pel·lícula "El hombre que sabía demasiado"

### Depuració de materials del fons Miquel Porter i Moix.

- S'han eliminat els documents duplicats i s'ha fet la depuració dels treballs d'alumnes dels que no es tenia la cessió de drets ni autorització de custòdia seguint la Normativa acadèmica de la UB (article 21: custòdia dels documents d'avaluació), i la disposició 002 d'exàmens i treballs d'estudiants de l'Arxiu de la UB i prèvia consulta amb el personal de l'arxiu.

### *Fons Josep Cuatrecasas i Arumí*

- S'ha transcrit l'inventari de fotografies del Fons Cuatrecasas i s'han instal·lat les fotografies en àlbums de conservació.

Altres accions en aquest àmbit de treball ha estat:

### *Topogràfics del CeDocBiV*

S'ha fet una proposta d'assignació de topogràfics per adequar el material bibliogràfic del CeDocBiV a la distribució d'espais actuals de les sales, del mobiliari existent i per facilitar l'accés del material bibliogràfic als investigadors.

### *Visites a CRAIs Biblioteques*

S'han efectuat dues visites al CRAI Biblioteca de Farmàcia i al CRAI Biblioteca de Matemàtiques per a conèixer els fons i col·leccions especials i per donar suport tècnic en el tractaments d'aquests materials.

S'ha donat suport tècnic als treballs relacionats amb la gestió, preservació i difusió del fons personals i les col·leccions especials que han estat sol·licitats per diversos CRAIs de la UB (per ex.: CRAI Biologia, CRAI Belles Arts, CRAI Farmàcia, etc.)



### 2.3.2. Processar i descriure

#### 2.3.2.1. Documentació de procediments i pautes

##### Procediments:

Rovira, Anna; Masagué, Carme. Procediment per a la identificació, processament i descripció dels fons personals, familiars i d'organismes, de les col·leccions especials i dels reculls facticis

Basomba, Georgina; Farré, Imma. Procediment per a la catalogació de recursos d'informació electrònics en el CCUC i en el Catàleg de la UB

##### Procediments revisats:

Procediment per a la catalogació de recursos d'informació en el CCUC i en el Catàleg UB

##### Manuals:

Manual de creació de fons de publicacions en sèrie amb SIERRA  
Manual de creació de llistes a SIERRA

##### Noves Eines per al catalogador

Creació d'un GT per la redacció de noves pautes de catalogació en RDA i adequació i revisió de l'apartat de Processar i Descriure de la Intranet.

Aquesta pàgina que està ubicada dins l'apartat (**PROCESSAR I DESCRIBRE**) **Normatives i pautes** ve a substituir la d'*Eines per al catalogador*, i pretén recollir i donar accés a tota la informació necessària per a catalogar.

El Grup de Treball es va reunir per primera vegada el 14 de febrer de 2018. Els seus integrants són: Àngels Bonson (coordinació general), Anna Rovira, Carme Masagué, Georgina Basomba, Anna Playà, Marta Mercader, Elisa Jiménez, Roberta Boscaro i Arantxa Cazorla. Amb la següent distribució de les tasques de revisió de continguts i d'elaboració de materials:

- Descripció: Marta, Elisa i Roberta
- Punts d'accés: Anna Playà, Anna Rovira, Arantxa i Àngels
- Registres d'exemplar i holdings: Georgina i Àngels
- Registres d'autoritat d'autor/títol: Anna Playà, Anna Rovira i Arantxa
- Registres d'autoritat d'indexació: Carme Masagué, Elisa i Marta
- ☐ Fons patrimonials: Carme, Arantxa i Roberta

A partir d'una proposta inicial de l'Àngels amb els punts que calia mantenir de la pàgina antiga d'*Eines per al catalogador*, el grup va plantejar la utilitat per als catalogadors d'accedir a una pàgina per camps MARC (una per registres bibliogràfics i una altra per registres d'autoritat). A partir d'aquesta premissa es va crear una pàgina (única per a tots els tipus de documents i materials) amb una estructura de quatre apartats principals:

**Registres BIBLIOGRÀFICS**

- RB per camps MARC
- DESCRIPCIÓ
- PUNTS D'ACCÉS D'AUTOR I TÍTOL I RELACIONS
- PUNTS D'ACCÉS D'INDEXACIÓ

**Registres d'EXEMPLAR****Registres de FONS****Registres d'AUTORITAT**

- RA per camps MARC (*pendent d'acabar de revisar*)
- Registres AUTORITATS UB (*pendent d'acabar de revisar*)
- Registres THESAURUS UB

Es va acordar que l'estructura de cada apartat es dividiria en dos subapartats: **Generalitats** amb informació general i pautes, i **Casos específics** que pretén proporcionar un accés ràpid a determinades pautes especials.

Les pàgines de RB i RA per camps MARC, es troba ordenada per etiquetes i amb accés en cada cas al Marc 21, a les pautes del CCUC i de la BC, a les concrecions UB en cas que n'hi hagi i a l'aplicació del camp (és a dir, la tipologia de recurs al que s'aplica). S'il·lustra amb la nomenclatura RDA i s'enllaça a la pauta RDA corresponent quan és el cas.

Els procediments relacionats amb la creació de registres d'exemplars i registres de holdings, s'enllacen des de la pàgina inicial a la pàgina (PROCESSAR I DESCRUIRE) Procediments per catalogar (*Pendent d'acabar de revisar*).

També s'incorpora a (PROCESSAR I DESCRUIRE) Normatives i pautes un enllaç a una pàgina d'*Avisos i novetats*, que recull els canvis que es comuniquen per e-mail amb la data corresponent.

Es proposa incorporar a les nostres pautes les de Reserva, revisades per PT i enllaçar-les des de la "caixa" de (PROCESSAR I DESCRUIRE) Fons antic i patrimonial (*Pendent de treballar amb la col·laboració del personal de Reserva*).

El grup de Descripció ha recopilat algunes petites propostes per incorporar a les Pautes del CCUC.

Es decideix posar al peu de cada pàgina: la data d'actualització, i l'adreça genèrica de PT per comentaris.

El 15 d'Octubre de 2018 es fa pública la nova pàgina per a tots els catalogadors de CRAI.

Es decideix també mantenir les pàgines d'AACR i les del Manual de Marc21 com unitats a conservar a l'arxiu de PT (ARXIU) Arxiu >> (ARXIU) Processar i descriure. Encara falta canviar la ruta cap a l'Arxiu de PT de la intranet de la majoria de pàgines antigues d'AACR2 i del Manual de Marc21 (*tasca en procés*). Es manté un enllaç cap les AACR2 dins l'apartat (PROCESSAR I DESCRUIRE) Normatives i pautes, amb la informació (*No aplicables a partir de desembre de 2016*) per no confondre als catalogadors.

## CRAI Unitat de Procés Tècnic

A la pàgina (PROCESSAR I DESCRUIRE) Fons antic i patrimonial, s'ha creat un nou apartat de “Pautes d'aplicació per a fons documentals i col·leccions especials”, on s'ha recollit, revisat i actualitzat, tota la documentació necessària per al tractament dels fons documentals patrimonial del CRAI. En total són 9 documents:

- 1 [Fons personals i col·leccions especials](#)
- 2 [Integració dels fons personals del CRAI a UBDoc](#)
- 3 [Col·leccions digitals de la UB \(MDC i BiPaDi\)](#)
- 4 [Fons patrimonial i participació en altres catàlegs patrimonials](#)
- 5 [Guió per identificar la documentació produïda per les biblioteques del CRAI de la Universitat de Barcelona elaborat per la Unitat de Gestió Documental i Arxiu](#)
- 6 [Pautes i taules de descripció per a la gestió documental elaborades per l'Oficina d'Administració Electrònica i Gestió Documental](#)
- 7 [Camps per a la creació d'un inventari d'una col·lecció d'objectes](#)
- 8 [Tècniques i materials de preservació](#) (material d'arxiu)
- 9 [Preservació i protecció de les col·leccions i documents d'arxiu](#), elaborat pel Taller de Restauració

Els documents 5 i 6 han estat redactats per l'Arxiu de la UB i el document 9 ha estat redactat pel Taller de Restauració a petició de la Unitat d'Indexació de Procés Tècnic.

### 2.3.2.2. Fons del Catàleg de la UB

L'increment del nombre de registres bibliogràfics al Catàleg durant l'any **2018** ha estat de **25.650** registres, dels quals s'extreuen les xifres per aquests conceptes:

<b>Per procedència de la catalogació</b>	Catalogació original		9.270	<b>25.650</b>
	Còpia del CCUC		12.788	
	Còpia d'OCLC		1.279	
	Còpia d'altres catàlegs		2.313	
<b>Per tipus de suport</b>	Material imprès		20.553	<b>25.650</b>
	Material textual manuscrit		48	
	Material no-llibre	Tots els suports	585	
		Electrònics en línia	4.464	
<b>Per tipologia</b>	Monografies		24.524	<b>25.650</b>
	Publicacions periòdiques		1.050	
	Bases de dades		13	
	Parts components		58	
	Reculls		5	

### Nombre d'exemplars i hòldings

L'increment del nombre d'exemplars desglossats segon l'origen del document ha estat:

Origen	Registres d'exemplar
Compra	8.676
Donatiu	19.769
Reconversió	6.207
Intercanvi	61
Publicacions UB	178
Còpia	78
No informat i altres	3.024
<b>Total</b>	<b>37.993</b>

L'increment del nombre de hòldings desglossats segon el mètode d'origen del document ha estat:

Mètode d'adquisició	Registres de fons
Reconversió	60
Intercanvi	4
Publicacions UB	1
Donatiu	221
Compra	26
Desconegut	47
Altres mètodes	5
<b>Total</b>	<b>364</b>

#### 2.3.2.3. Catàleg d'autoritats

El CRAI de la UB disposa de dos catàlegs d'autoritats: Autoritats UB i Thesaurus UB

En l'àmbit del catàleg **Autoritats UB**, les actuacions de 2018 s'han centrat a:

- Consolidar i potenciar la participació en el projecte Càntic liderat per la BC amb una aportació del 9'78% de registres nous en el projecte per part de la UB. Del total de 25.734 registres creats al CCUC pel conjunt de les institucions membres, la UB ha aportat 2.518 (9'78%).
- Consolidar la tasca iniciada el 2012 a partir del catàleg d'autoritats per ampliar la llista de "Professors UB" per facilitar la recuperació de la producció de la comunitat docent de la Universitat de Barcelona. A finals del 2018 la llista de Professors UB és de 4.613
- Actuació per a la Incorporació de l'identificador ORCID als registres d'Autoritat UB dels professors i investigadors que el van sol·licitar el primer semestre de l'any. A desembre de

2018 disposem de 3.728 autors amb identificador ORCID. Aquesta actuació està en línia amb el projecte del CSUC del Portal de la Recerca de Catalunya.

- Primera fase d'adequació dels punts d'accés a les noves pautes RDA (2.3.2.3)
- Redacció d'una proposta per treballar als CSUC un projecte LOD relacionat amb el catàleg d'autoritats (2.3.2.3)
- ☐ RA Professors UB: es comencen a treballar segons normes RDA
- Revisió 2a edició del Manual CANTIC (aportació d'idees i suggeriments). (2.3.2.3.)
- Adequació de les noves pautes al nou Manual. Inici treball amb Reserva (2.3.2.3.)

### Thesaurus de la UB

En l'àmbit del catàleg **Thesaurus de la UB**, les actuacions de 2018 han estat les següents:

- A més de les tasques diàries de gestió i manteniment del thesaurus, com són la incorporació de relacions sinònimes, de termes genèrics, específics i relacionats, creació de notes d'abast, revisió de bibliogràfics indexats sota matèries que passen a gènere/forma, etc., s'han creat i s'han donat de baixa els següents registres d'autoritat-matèria:

#### Registres creats i donats de baixa el 2018

Nous descriptors de matèries = 135

Nous descriptors geogràfics = 29

Nous descriptors de gènere/forma = 2

Total de nombre d'equivalències completades en castellà, anglès i francès = 342

Relacions de termes genèrics de descriptors sense cap genèric\* = 220

Revisió de descriptors del THUB : descriptors donats de baixa\*\* = 8

\* Forma part dels treballs preparatoris a la publicació del THUB en dades obertes vinculades per a augmentar les connexions de relació jeràrquiques (termes genèrics-específics)

\*\* Inclou registres d'autoritats de matèria sense bibliogràfics associats, detecció de termes duplicats i canvis relacionats amb les RDA que converteixen termes de matèries a autors (per exemple: personatges mitològics, literaris, de ficció, divinitats, etc.)

Del total de descriptors, hi ha 22.218 descriptors en català amb equivalències amb castellà, anglès i francès, el que representa el 80,1% del THUB.

- Publicació del **Thesaurus de la UB en dades obertes enllaçables** (THUB (LOD))

Durant tot l'any s'ha anat treballat amb l'empresa Nubilum en aspectes diversos per a la publicació del THUB en obert que finalment s'ha dut a terme el 3 de desembre de 2018.

L'equip de matèries ha fet tasques preparatòries en dos àmbits: en primer lloc per a completar els nodes de relacions jeràrquiques d'alguns descriptors del thesaurus i en segon lloc en la redacció d'algunes de les notes de font del camp 670 amb més d'un terme equivalent a partir de les quals s'han fet els enllaços de vincles a altres thesaurus

## CRAI Unitat de Procés Tècnic

(principalment la LEMAC, Autoridades BNE, LCSH i RAMEAU) amb l'objectiu de facilitar així la seva formació.

S'han revisat i modificat tota la informació de les pàgines web que acompanyen al THUB (LOD).

- Elaboració del vídeo: Guia de consulta del Thesaurus de la Universitat de Barcelona (vídeo). Realitzat amb el programa d'edició de vídeo Camtasia Studio. Disponible al Dipòsit Digital de la UB

Actualment el volum d'autoritats d'ambdós catàlegs és de **282.364** registres, dels quals **261.351** són registres complets i **99.860** tenen nivell Càntic.

Les dades globals de creació de nous registres al llarg de l'any, per tipologia, són:

Típus d'autoritat	Registres creats al 2018
Autors	2698
Autors matèries	271
Matèries	135
Col·leccions	233
Gènere/Forma	2
Geogràfic	29
Autor/Títol	104
Autor/Títol matèries	8
Títols matèries	4
Títols	53
Total	<b>3537</b>

### 2.3.2.4. Catalogació i metadades

L'any 2018, la catalogació ha estat marcada per cinc grans actuacions:

- Línia 2.2 del Pla estratègic Acció 2018. Tancament de la línia estratègica que té com a objectiu la reducció d'un 15% anual els fons pendents de reconversió del CRAI. La UPT és la responsable de l'assoliment d'aquest objectiu amb la participació de les biblioteques implicades en la catalogació d'aquests fons. Es van acordar uns compromisos de catalogació compartida entre les diferents biblioteques i UPT, tenint en compte el volum de feina de cada una i les seves possibilitats d'assolir l'objectiu marcat. De l'objectiu de 8825 (15%), s'han catalogat 4747 documents. La raó per no assolir l'objectiu fixat al llarg del pla es deu a que la biblioteca que compta amb més fons per catalogar és la de Reserva i són fons amb un alt grau de complexitat pel que a la catalogació. D'altra banda, el pla ens ha permès incorporar al catàleg la totalitat del fons modern existent de reconversió, pel que fa als llibres, queden només uns 3.000 a la secció de reserva del CRAI de Campus Mundet i els fons del CRAI de Reserva.

## CRAI Unitat de Procés Tècnic

- Integració de Centres adscrits. Durant el 2018 s'ha continuat amb el suport en la integració dels fons dels centres amb conveni d'adscripció de tres nous centres (CETT, Biblioteca de Sant Joan de Déu i Mediateca ESCAC), així com en el suport i formació del seu personal.

	BSJD	ESCAC	CETT
Volum d'exemplars creats (2018)	215	725	744
Fons total aproximat	10.000	5.000	6.000

- Última fase del projecte del Sistema Compartit. Durant el 2018 hem posat en marxa l'eina de descoberta, així com la implementació dels mòduls addicionals. Els més esperats per la nostra institució (SSO i ERM) es postposaran fins el 2019 donada la complexitat de la seva implementació.

Dins del context d'aquest projecte hem aprofitat les sinèrgies creades dins del grup d'implementadors per treballar coordinadament en la migració de la gestió de les subscripcions del sistema PIGA a Sierra. Durant l'any 2018 ens hem dedicat a treballar les dades i el mapatge de cara a la càrrega i posada en funcionament prevista a inicis del proper any, després del tancament fiscal.

- Seguiment de la implementació de les RDA. Considerem consolidat entre l'equip de catalogadors del CRAI la nova normativa, implementada al CRAI l'últim trimestre de 2016. Per donar suport en aquesta consolidació i facilitar la feina diària s'han fet dues accions durant aquest curs:
  - Una nova edició de sessions de seguiment obertes a tots els catalogadors de la UB per poder resoldre dubtes i repassar errors conjuntament. Les sessions en torn de matí i tarda es van realitzar el dia 20 de febrer de 2018 amb 36 assistents.
  - Adaptació de les Eines del catalogador a la nova normativa amb un disseny pensat per a facilitar la consulta i l'accés a les eines de suport a la descripció. Aquesta acció s'ha dut a terme a partir d'un grup de treball transversal en el si de la Unitat de Procés Tècnic al llarg de tot el 2018
- Formació de nous catalogadors en RDA. Després de les últimes experiències en formació es planteja un nou model de curs, integrat en el pla de formació del PAS de la UB, amb la intenció d'oferir un marc temporal més concret per l'aprenentatge i la pràctica de la catalogació en benefici dels dos col·lectius, formadors i alumnes, per optimitzar la dedicació i el rendiment d'aquest procés formatiu. Els resultats no han estat del tot satisfactoris i s'han analitzat les raons tant metodològiques com de requeriments previs del personal assistent i es tindran en compte en la formulació de nous processos de formació que es preveuen seran necessaris en el futur. El curs es va oferir amb el títol *Catalogació en el Context del CRAI*, amb un total de 24 h, distribuïdes en 9 hores presencials + 15 hores practiques i va ser impartit per personal de Procés Tècnic adscrit a l'Equip de suport en descripció
- Integració a Worldcat. Continuem amb l'exportació periòdica de les actualitzacions dels fons del CRAI al WorldCat.



## 3. Dotar-se de recursos

### 3.1. Gestionar i administrar l'equip humà

#### 3.1.3.2. Formació externa

##### 3.1.3.3. Assistència a jornades, congressos, etc.

Participació en la Mesa de contratación del Concurso para el suministro de un sistema de gestión para la Biblioteca Universitaria del la UPV/EHU. 12 de Enero de 2018 (Rosa Fabeiro)

[XVII Workshop REBIUN de Proyectos Digitales](#) organizado por la Biblioteca/CRAI de la Universidad Pablo de Olavide, se celebra en Sevilla los días 25 y 26 de octubre de 2018. Assistents: Rosa Fabeiro

Taller sobre Wikidata. Organitzat pel CRAI Biblioteca de Biblioteconomia i impartit per Àlex Hinojo el 3 de desembre de 2018. Assistents : Anna Playà, Anna Salvado, Ester Plana i Carme Masagué

V Jornades sobre Biblioteques Patrimonials organitzades per l'Ateneu Barcelonès (Anna Rovira) <https://www.ateneubcn.org/biblioteca-i-arxiu/v-jornada-biblioteques-patrimonials>. 15 de novembre 2018

##### 3.1.3.4. Col·laboració i participació en jornades i tallers

El Thesaurus de la Universitat de Barcelona: 25 anys en constant evolució. Comunicació presentada a: *15es Jornades Catalanes d'Informació i Documentació*, 10 i 11 de maig de 2018, - Rosa Fabeiro

El Thesaurus de la UB en Linked Open Data (Linked Open Data/Dades obertes vinculades). . Comunicació presentada a la: V Jornada de Bones Pràctiques del CRAI. Barcelona, 20 de juny de 2018, Carme Masagué

VIII Encontro do Grupo de Trabalho de Cartotecas Públicas Luso-Espanholas. Porto, 16 i 17 de novembre de 2018. Assistents: Georgina Basomba

### 3.1.5. Formació impartida pel personal del CRAI

#### 3.1.5.1. Formació interna impartida pel personal del CRAI

Formació de la nova eina de descobriment Cercabib –Pla de formació obert a tot el personal del CRAI del 22 a l 24 de gener, amb un total de 6 sessions de 1:30 h de duració. Formació realitzada per Rosa Fabeiro, Imma Farré, Carlos Palacio i Carme Caballé – Total d'assistents 184 persones

Sessió de formació de Cercabib via Skype. Realitzada el dia 27/06/2018, per arribar al personal del CRAI que no va poder assistir al pla de formació del gener. La gravació d'aquesta sessió es va dipositar la Dipòsit Digital de la UB

Formació: Mòdul Crear Llistes de Sierra – 13/02/2018 – assistents: 40 persones

Sessió catalogadors – Seguiment RDA – Dues sessions de 2h. cada una el 20 de febrer. Impartit per Àngels Bonsón

Catalogació en el Context del CRAI. Pla de Formació de la UB. 3 sessions teòriques + 2 períodes de practiques avaluables amb un total de 24 h, distribuïdes en 9 hores presencials + 15 hores practiques. Impartit del al 26 de per Anna Salvadó, Marta Mercader i Georgina Basomba

### ***3.1.5.3. Formació externa impartida pel personal del CRAI***

Catalogació i format RDA: El nou estàndard. Curs organitzat pel COBDC en modalitat presencial. Del 2 a l 12 de juliol. 20 h. i impartit per Rosa Fabeiro

Catalogació i format RDA: El nou estàndard. Curs organitzat pel COBDC en modalitat semipresencial per encàrrec de la Generalitat de Catalunya. Del 15 d'octubre al 5 de novembre de 2018. 20 h. i impartit per Rosa Fabeiro

Catalogació i format RDA: El nou estàndard. Curs organitzat pel COBDC en modalitat semipresencial per encàrrec de la Generalitat de Catalunya. Del 22 d'octubre al 12 de novembre de 2018. 20 h. i impartit per Rosa Fabeiro

Catalogació i format RDA: El nou estàndard. Curs organitzat pel COBDC en modalitat presencial per encàrrec de la Generalitat de Catalunya. Del 7, 12, 14, 19 i 21 de juny. 20 h. i impartit per Anna Rovira

Catalogació i format RDA: El nou estàndard. Curs organitzat pel COBDC en modalitat no presencial (virtual) per encàrrec de la Generalitat de Catalunya. Del 22 d'octubre al 12 de novembre de 2018. 20 h. i impartit per Anna Rovira

Curso de formación de formadores en la aplicación de las normas RDA en los servicios de catalogación de las bibliotecas del Sistema Universitario Galego, per encàrrec del Consorcio de Bibliotecas Universitarias de Galicia (BuGalicia). Sessions presencials del 19 al 21 de novembre, i sessions pràctiques del 26 de novembre al 13 de desembre de 2018. Impartit per Arantxa Cazorla i amb la col·laboració de l'Anna Rovira pels materials i pràctiques